



NR. 721/30.01.2026



Raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate pentru anul 2025 în cadrul SAJ Arad

I. INCIDENTE DE INTEGRITATE

[illegible]

<i>Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Nr. de sancțiuni penale aplicate</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Nr. de sancțiuni administrative-civile-aplicate</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	

II. Măsuri de prevenire și/sau control

<i>Descrierea măsurilor</i>	<i>Stadiul implementării</i>
<i>Elaborarea Procedurii de sistem privind prevenirea apariției/gestionarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități (inclusiv pantouflage-ul).</i>	<i>Implementat</i>
<i>Diseminarea informațiilor la nivelul SAJ Arad cu privire la monitorizarea și evaluarea/revizuirea riscurilor de corupție</i>	<i>Implementat</i>
<i>Numirea responsabilului de prevenire si monitorizare a situatiilor de incompatibilitate si a conflictelor de interese</i>	<i>Implementat</i>
<i>Completarea chestionarelor de evaluare a nivelului de informare a personalului de conducere a SAJ Arad cu privire la activitatea de declarare a averilor și intereselor, a incompatibilităților și conflictului de interese</i>	<i>Implementat</i>

<i>Elaborarea procedurii de sistem privind prevenirea si identificarea timpurie a situatiilor de incompatibilitate in cadrul SAJ Arad</i>	<i>Implementat</i>
<i>Elaborarea procedurii de sistem privind prevenirea, comunicarea si solutionarea conflictelor de interese in cadrul SAJ Arad</i>	<i>Implementat</i>
<i>Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional</i>	<i>Implementat</i>
<i>Gestionarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice și verificarea modului de implementare a măsurilor stabilite in Instrucțiunile privind conflictul de interese și incompatibilitățile la nivelul SAJ Arad</i>	<i>Implementat</i>
<i>Informarea periodică a angajaților instituției despre procedurile de prevenire a corupției și despre actele normative privind incidentele de integritate</i>	<i>Partial Implementat</i>
<i>Analiza periodică a unor situații care ar putea genera incidente de integritate</i>	<i>Partial Implementat</i>
<i>Creșterea integrității publice prin consolidarea instituției avertizorului de integritate</i>	<i>Implementat</i>
<i>Diseminarea Codului de conduită, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Regulamentului Intern SAJ.</i>	<i>Implementat</i>
<i>Redimensionarea atribuțiilor din fișele de post ale personalului astfel încât să fie evitate supraaglomerarea de sarcini și respectarea legislației în domeniu</i>	<i>Implementat</i>
<i>Aducerea la cunoștința tuturor salariaților a Codului de conduită al personalului contractual.</i>	<i>Implementat</i>
<i>Intocmirea și difuzarea, în vederea implementării, a procedurii de sistem PS-Semnalarea neregularităților /avertizarea în interes public. Protecția avertizorilor de integritate</i>	<i>Implementat</i>
<i>Intocmirea și difuzarea, în vederea implementării, a procedurii de sistem PS-Semnalarea neregularităților /avertizarea în interes public. Protecția avertizorilor de integritate</i>	<i>Implementat</i>
<i>Urmărirea modului de realizare a sarcinilor de serviciu</i>	<i>Implementat</i>
<i>Elaborarea/actualizarea procedurilor documentate, standardizate (a declarațiilor de avere și de interese; a situațiilor de incompatibilitate; a conflictelor de interese; protecția datelor cu caracter personal; consiliere etică etc</i>	<i>Implementat</i>
<i>Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita angajaților și calitatea serviciilor oferite (formulare, registru de sesizări,etc)</i>	<i>Implementat</i>
<i>Respectarea obligatiei salariatilor SAJ Arad privind protectia datelor cu</i>	<i>Implementat</i>

<i>caracter personal.</i>	
<i>Consolidarea statutului și a rolului consilierului de etică</i>	<i>Partial implementat</i>
<i>Publicarea pe pagina de internet proprie a ROF, ROI, Cod etic, rapoarte anuale, pentru informarea angajaților și al cetățenilor, stabilirea accesului la informațiile de interes public și afișarea la sediul instituției</i>	<i>Implementat</i>
<i>Diseminarea prevederilor codului etic sub semnatura salariaților de luare la cunoștință a prevederilor acestuia</i>	<i>Implementat</i>
<i>Implementarea sistemului de control intern managerial</i>	<i>Partial implementat</i>
<i>Acordarea de consultanță de specialitate cu privire la declararea averilor, a situațiilor de incompatibilitate sau a conflictele de interese pentru personalul propriu</i>	<i>Implementat</i>
<i>Actualizarea inventarului funcțiilor sensibile și a Listei cu salariații care ocupă funcții sensibile, respectiv stabilirea unor măsuri suficiente și adecvate pentru a reduce la un nivel acceptabil riscurile asociate funcțiilor sensibile și funcțiilor considerate ca fiind în mod special expuse la corupție.</i>	<i>Implementat</i>
<i>Monitorizarea aplicării procedurii privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor</i>	<i>Implementat</i>
<i>Separarea activității de angajare și ordonanțare de cea de efectuare a plății.</i>	<i>Implementat</i>

Manager General,
Dr. Raveca Mărioara NICOARĂ

Întocmit,
Responsabil integritate
Ref.de spec. Flavia Lucaci